

2021年度行動目標

総務課/TP

期間 : 令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日

目標1 : 社員のワークライフバランス

内容 : リモートワークの取組みにより、仕事と生活の調和を維持することで、一人一人が充実感を持ちながら働き、心身ともに健康な状態を保つ環境に努める。

目標2 : 勤務時間

内容 : 新型コロナウイルスの影響で、通勤時の混雑を避けるために勤務時間を一部変更しています。その時の状況によりますが、始業午前 7:40 ~ 終業 16:40
(東京在宅勤務時は、7:00 ~ 16:00)

目標3 : 有給休暇の消化

内容 : 年次有給休暇は、勤続年数により異なるが、各社員が消化できるように計画し実行できる体制を整える。

目標4 : 健康及び衛生管理

内容 : 社員は、リモートワークの導入により、社内健康診断内容以外の項目については、自身でのメディカルチェック及び体力の強化を行い、また日常生活の衛生管理についてもウイルス感染予防を徹底し、業務に集中できる心身良好な環境を維持する。

以上